



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

24.04.2018

№ 304-260-01-06

О внесении изменений в Перечень земельных участков, расположенных на территории Кудымкарского муниципального района, предназначенных для предоставления многодетным семьям, утвержденный постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 10.07.2017 №485-260-01-06

В соответствии со статьей 3 Закона Пермского края от 01.12.2011 № 871-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае», Положением о порядке формирования перечня земельных участков, расположенных на территории Кудымкарского муниципального района, предназначенных для предоставления многодетным семьям, утвержденным

постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 22.07.2014 № 467-01-06 «Об утверждении Положения о порядке учета многодетных семей на территории Кудымкарского муниципального района в целях предоставления бесплатно в собственность земельных участков и Положения о порядке формирования перечня земельных участков, расположенных на территории Кудымкарского муниципального района, предназначенных для предоставления многодетным семьям» администрация Кудымкарского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Перечень земельных участков, расположенных на территории Кудымкарского муниципального района, предназначенных для предоставления многодетным семьям, утвержденный постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 10.07.2017 № 485-260-01-06 «Об утверждении Перечня земельных участков, расположенных на территории Кудымкарского муниципального района, предназначенных для предоставления многодетным семьям» (в редакции от 01.09.2017 № 684-260-01-06, от 02.11.2017 № 878-260-01-06, от 13.12.2017 №1013-260-01-06, от 19.01.2018 № 16-260-01-06, от 27.02.2018 № 125-260-01-06), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ильинский край», подлежит размещению на официальном сайте Кудымкарского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района

В.А.Климов

Приложение
к постановлению администрации Кудымкарского муниципального района от 24.04.2018 № 304-260-01-06

Перечень
земельных участков, расположенных на территории Кудымкарского муниципального района, предназначенных для предоставления многодетным семьям

№ п/п	Месторасположение земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Площадь, земельного участка, кв. м	Категория земель	Вид разрешенного использования	Реквизиты технических условий подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (для земельного участка для ИЖС)	Размер платы за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения, руб.	Номер и дата постановления о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность		
-------	--------------------------------------	--------------------------------------	------------------------------------	------------------	--------------------------------	---	--	--	--	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Кува	81:06:2870002:542	1500	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства			
2.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1297	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
3.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1379	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
4.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1378	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
5.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1377	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
6.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1376	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
7.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1375	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
8.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1374	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
9.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1373	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
10.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1372	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
11.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1371	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
12.	Пермский край, Кудымкарский район, Белооевское сельское поселение, с. Белооево	81:06:2880002:1369	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
13.	Пермский край, Кудымкарский район, Верх-Ильинское сельское поселение, с. Верх-Ильва, ул. Дружбы, д. 39	81:06:2770019:52	2070	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства			
14.	Пермский край, Кудымкарский район, д. Рочева	81:06:2910001:1146	1916	Земли населенных пунктов	Отдельно стоящие жилые дома усадебного типа			
15.	Пермский край, Кудымкарский район, д. Баранова, ул. Строителей, 2а	81:06:0490001:89	1600	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства			
16.	Пермский край, Кудымкарский район, д. Софонкова	81:06:2070001:60	2000	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства			
17.	Пермский край, Кудымкарский район, д. Кекур, ул. Полевая	81:06:2010001:350	1509	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства			
18.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Юсьва	81:06:3030002:1022	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
19.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Юсьва	81:06:3030002:1020	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
20.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Юсьва	81:06:3030002:1019	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
21.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Юсьва	81:06:3030002:1014	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
22.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Юсьва	81:06:3030002:1012	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
23.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Юсьва	81:06:3030002:1013	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
24.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Юсьва	81:06:3030002:1015	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
25.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Юсьва	81:06:3030002:1018	1500	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	-	-	
26.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Ильва	81:06:3000002:648	1500	Земли населенных пунктов	Отдельно стоящие жилые дома усадебного типа	-	-	-
27.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Ильва	81:06:3000002:649	1500	Земли населенных пунктов	Отдельно стоящие жилые дома усадебного типа	-	-	-
28.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Ильва	81:06:3000002:650	1500	Земли населенных пунктов	Отдельно стоящие жилые дома усадебного типа	-	-	-
29.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Ильва	81:06:3000002:651	1500		Отдельно стоящие жилые дома усадебного типа	-	-	-
30.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Ильва	81:06:3000002:652	1500	Земли населенных пунктов	Отдельно стоящие жилые дома усадебного типа	-	-	-
31.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Ильва	81:06:3000002:653	1500	Земли населенных пунктов	Отдельно стоящие жилые дома усадебного типа	-	-	-
32.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Ильва	81:06:3000002:654	1500	Земли населенных пунктов	Отдельно стоящие жилые дома усадебного типа	-	-	-
33.	Пермский край, Кудымкарский район, с. Верх-Ильва	81:06:3000002:655	1500	Земли населенных пунктов	Отдельно стоящие жилые дома усадебного типа	-	-	-
34.	Пермский край, Кудымкарский район, д. Учхоз	81:06:1500001:13	1571	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	-	-	-
35.	Пермский край, Кудымкарский район, д. Корчевня	81:06:1220001:71	1752	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства			
36.	Пермский край, Кудымкарский район, д. Корчевня	81:06:2950001:704	1915	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства			
37.	Пермский край, Кудымкарский п. Тихий	81:06:3010001:544	1369	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства			



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

24.04.2018

№ 305-260-01-06

Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Кудымкарском муниципальном районе в 2018 году

В соответствии с законами Пермского края от 05.02.2016 № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», от 02.04.2010 № 607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления», постановлением Правительства Пермского края от 31.03.2016 № 169-п «Об утверждении порядка по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», от 28.12.2017 № 1070-п «О внесении изменений в пункт 8.2.6 Порядка расчета величины среднемесячного дохода семьи для определения размера государственной поддержки на приобретение путёвки в организации отдыха детей и их оздоровления, утверждённого Постановлением Правительства Пермского края от 31 марта 2016 г. № 169-п «Об утверждении порядка по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», от 14.03.2018 № 115-п «О внесении изменений в Постановление Правительства Пермского края от 1 апреля 2013 г. № 173-п «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Пермском крае», соглашением от 24 января 2018 г. № 153 «О предоставлении субвенций из бюджета Пермского края на выполнение государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей между Министерством социального развития Пермского края и администрацией Кудымкарского муниципального района», постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 10.03.2015 № 201-01-06 «О создании межведомственного координационного совета по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков», в целях создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости детей, усиления социальной защиты семьи и детства, дальнейшей совершенствования работы по организации оздоровительной кампании для детей, развития системы детского отдыха и оздоровления на территории Кудымкарского муниципального района в 2018 году, администрация Кудымкарского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить уполномоченным органом по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления - Муниципальное учреждение «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района» (далее - Уполномоченный орган).
2. Путёвки предоставляются уполномоченным органом по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления несовершеннолетним детям, зарегистрированным на территории Кудымкарского муниципального района.

3. Обеспечить выполнение показателей Уполномоченному органу по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления с привлечением средств бюджета Пермского края не менее 92 %, в том числе в загородных и санаторно-оздоровительных лагерях не менее 15 %, а также оздоровленных и направленных на отдых в лагерь с дневным пребыванием, в лагерь труда и отдыха, в стационарных палаточных лагерях, туристических походах не менее 49 % от общей численности детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), проживающих на территории Кудымкарского муниципального района.

4. Обеспечить Уполномоченному органу взаимодействие надзорных органов и образовательных организаций Кудымкарского муниципального района.

5. Определить среднюю стоимость путёвки в Муниципальное автономное учреждение «Кувинский загородный лагерь» для полной или частичной оплаты приобретаемых путёвок за счет средств бюджета Пермского края при продолжительности пребывания 21 календарный день и стоимостью одного дня пребывания 903,08 рублей – 18 964,68 рублей.

6. Определить среднюю стоимость путёвок приобретаемых уполномоченным органом по организации оздоровления и отдыха детей Кудымкарского муниципального района за счет средств бюджетов Кудымкарского муниципального района и Пермского края в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, при продолжительности пребывания 21 календарный день, стоимостью одного дня пребывания 151,20 рублей (при организации двухразового питания).

7. Определить среднюю стоимость путёвки в санаторно-оздоровительные детские лагеря для полной или частичной оплаты за счет средств бюджета Пермского края для детей различных категорий, за исключением детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при продолжительности пребывания 24 календарных дней, стоимостью одного дня пребывания 1086,27 рублей, - 26 046,48 рублей.

8. Определить следующие приоритетные категории детей для направления в первоочередном порядке на оздоровление, отдых и трудовую занятость подростков:

- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети, проживающие в малоимущих многодетных семьях;
- дети, проживающие в малоимущих семьях и состоящие на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящиеся в социально опасном положении;
- дети-инвалиды;
- дети, состоящие на учёте в отделе участковых уполномоченных полиции и подразделении по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кудымкарский» (далее- ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Кудымкарский»);
- дети, семьи которых находятся в социально опасном положении (далее-СОП).

9. Установить норматив оплаты стоимости путёвок на оздоровление и отдых детей:
9.1. для оздоровления и отдыха в загородные лагеря, санаторно-оздоровительные детские лагеря, приобретаемые органами местного самоуправления Кудымкарского муниципального района за счет средств бюджета Пермского края:

9.1.1. для детей, проживающих в малоимущих многодетных семьях; детей, проживающих в малоимущих семьях и состоящих на учёте ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Кудымкарский» и находящихся в СОП; для детей-инвалидов- родительская плата не взимается;

9.1.2. для детей (кроме указанных в подпункте 9.1.1. настоящего постановления), проживающих в малоимущих семьях; детей состоящих на учёте в ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Кудымкарский» и в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в СОП, - родительская плата составляет 20 % от расчётной стоимости путёвки;

9.1.3. для детей, проживающих в семьях со среднемесячным доходом семьи не выше двукратной величины (включительно) прожиточного минимума в среднем по Пермскому краю на душу населения, - родительская плата составляет 30 % от расчётной стоимости

путёвки;

9.1.4. для детей, проживающих в семьях со среднемесячным доходом, превышающим двукратную величину, но не выше трёхкратной величины (включительно) прожиточного минимума в среднем по Пермскому краю на душу населения, – родительская плата составляет 70 % от расчётной стоимости путёвки.

10. Для получения путевки в лагерь с круглосуточным пребыванием детей заявитель подает заявление в Уполномоченный орган. При подаче заявления заявитель должен представить:

- 10.1. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 10.2. копию свидетельства о рождении ребенка или копию паспорта ребенка (при достижении 14-летнего возраста);
- 10.3. копию документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства ребенка, указанного в заявлении выданного уполномоченным органом, осуществляющим регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (копию свидетельства (справки) о регистрации по месту жительства, или копию страницы паспорта, на которой поставлена отметка о регистрации по месту жительства (при достижении 14-летнего возраста), или копию судебного решения, устанавливающего факт постоянного проживания ребенка на территории Кудымкарского муниципального района;
- 10.4. копии документов, выданных в установленном порядке, подтверждающих наличие оснований для определения размера родительской платы за путевку в соответствии с пунктами 9.1.1 и 9.1.2 настоящего постановления:
- 10.4.1. для родителей детей, проживающих в малоимущих или в малоимущих многодетных семьях, – справка о малоимущности, выданная отделом по г. Кудымкару и Кудымкарскому району Территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Коми-Пермяцкому округу;
- 10.4.2. для родителей детей, проживающих в малоимущих семьях и состоящих на учете детей состоящих на учёте в ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Кудымкарский» и в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в СОП, – справка о малоимущности, выданная отделом по г. Кудымкару и Кудымкарскому району Территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Коми-Пермяцкому округу, и постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке несовершеннолетнего на учет как находящегося в СОП;
- 10.4.3. для родителей детей-инвалидов – справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы выданная отделом;
- 10.4.4. для родителей детей, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав как находящихся в СОП, проживающих в семьях, не являющихся малоимущими, – постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке несовершеннолетнего на учет как находящегося в СОП.

11. Для оздоровления и отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, организуемых при общеобразовательных организациях, установить размер поддержки из средств бюджетов Кудымкарского муниципального района и Пермского края 100 % от стоимости путевки, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 14.03.2018 № 115-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 1 апреля 2013 г. № 173-п «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Пермском крае».

Установить родительский взнос в лагерь с дневным пребыванием 20 % от стоимости путёвки. Средства родительского взноса могут быть израсходованы на улучшение материально-технической базы лагеря с дневным пребыванием и на культурно-экскурсионное обслуживание детей. По использованию родительской платы в течение месяца в Уполномоченный орган предоставлять отчет.

12. Компенсация родителям (законным представителям) в части расходов на оплату стоимости путёвки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря осуществляется Уполномоченным органом.

13. Компенсация предоставляется одному из родителей, внесшему плату за путёвку в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительный детский лагерь для детей в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), проживающего на территории Кудымкарского муниципального района. Возраст ребёнка для предоставления выплаты компенсации родителю учитывается по состоянию на первое число месяца, в котором начинается (проводится) смена в загородном лагере отдыха и оздоровления детей или санаторно-оздоровительного детского лагеря.

14. Размер компенсации определяется от фактической стоимости путёвки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, но не более расчётной стоимости путёвки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительный детский лагерь, утверждённый правовым актом Правительства Пермского края на текущий год, и устанавливается на основании пакета документов, представленных заявителем при подаче заявлений на предоставление компенсации в Уполномоченный орган.

15. Размер компенсации для детей (за исключением детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей) в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), проживающих на территории Кудымкарского муниципального района, определяется в следующем размере:

- 15.1. для детей, проживающих в малоимущих многодетных семьях; детей, проживающих в малоимущих семьях и состоящих на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав как находящихся в СОП, для детей-инвалидов - 100 % от фактической стоимости путёвки, но не более 100 % от расчётной стоимости путёвки;
- на приобретение путёвок в загородный оздоровительный лагерь при продолжительности пребывания детей 21 календарный день, средняя стоимость одного дня пребывания 903,08 рублей в сутки, размер средней стоимости путевки 18 964,68 рублей;
- на приобретение путёвок в детский санаторно-оздоровительный лагерь, при продолжительности пребывания 24 календарных дня, средняя стоимость одного дня пребывания 1085,27 рублей в сутки, размер средней стоимости путевки 26 046,48 рублей;
- 15.2. для детей (за исключением детей, указанных в пункте 15.1 настоящего постановления), проживающих в малоимущих семьях; детей, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в СОП, - 80 % от фактической стоимости путёвки, но не более 80 % от расчётной стоимости путёвки;
- на приобретение путёвок в загородный оздоровительный лагерь при продолжительности пребывания детей 21 календарный день, размер государственной поддержки в загородный лагерь составляет 15 171,74 рублей;
- на приобретение путёвок в детский санаторно-оздоровительный лагерь при продолжительности пребывания детей 24 календарных дня, размер государственной поддержки в загородный лагерь составляет 20 837,19 рублей;
- 15.3. для детей, проживающих в семьях со среднемесячным доходом семьи не выше двукратной величины (включительно) прожиточного минимума в среднем по Пермскому краю на душу населения, - 70 % от расчётной стоимости путёвки;
- на приобретение путёвок в загородный оздоровительный лагерь при продолжительности пребывания детей 21 календарный день, размер государственной поддержки в загородный лагерь составляет 13 275,27 рублей;
- на приобретение путёвок в детский санаторно-оздоровительный лагерь при продолжительности пребывания детей 24 календарных дня, размер государственной поддержки в загородный лагерь составляет 37 209,25 рублей;
- 15.4. для детей, проживающих в семьях со среднемесячным доходом, превышающим двукратную величину, но не выше трёхкратной величины (включительно) прожиточного минимума в среднем по Пермскому краю на душу населения, –30 % от расчётной стоимости путёвки;
- на приобретение путёвок в загородный оздоровительный лагерь при продолжительности пребывания детей 21 календарный день, размер государственной поддержки в загородный лагерь составляет 5 689,40 рублей;
- на приобретение путёвок в детский санаторно-оздоровительный лагерь при продолжительности пребывания детей 24 календарных дня, размер государственной поддержки в загородный лагерь составляет 7 813,94 рубля.

16. Межведственному координационному совету по организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Кудымкарском муниципальном районе:

- 16.1. разработать стратегическую линию развития сферы организации круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей в Кудымкарском муниципальном районе, проводить анализ, осуществлять контроль, обеспечивая координацию всей деятельности по реализации основных направлений — ресурсного, анализа эффективности организации оздоровления, отдыха и занятости детей;
- 16.2. обеспечить согласованную работу отраслевых (функциональных) органов администрации Кудымкарского муниципального района, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти в Коми-Пермяцком округе, предприятий, учреждений, акционерных обществ, общественных объединений по организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Кудымкарском муниципальном районе;
- 16.3. осуществлять контроль за функционированием детских оздоровительных лагерей на территории Кудымкарского муниципального района, созданием условий для безопасной жизни, укреплением здоровья и духовного развития детей;
- 16.4. контролировать качество и полноту реализации мероприятий, связанных с организацией занятости, отдыха и оздоровления детей в Кудымкарском муниципальном районе.

17. Начальнику Уполномоченного органа:

- 17.1. организовать оздоровление, отдых и занятость детей в соответствии с действующим законодательством;
- 17.2. обеспечить открытие оздоровительных лагерей всех типов на базе муниципальных образовательных организаций, загородного лагеря;

17.3. распределить средства субвенции из бюджета Пермского края и бюджетные средства Кудымкарского муниципального района по типам организаций отдыха детей и оздоровления;

17.4. согласовать с руководителями образовательных организаций дислокацию мест отдыха детей и их оздоровления;

17.5. организовать занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) в свободное от учебы время в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности в Кудымкарском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 16.03.2015 № 204-01-06 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности в Кудымкарском муниципальном районе»;

17.6. обеспечить координацию деятельности образовательных организаций в части кадрового, программно-методического и информационного обеспечения организации летней оздоровительной кампании;

17.7. максимально задействовать материально-техническую базу образовательных организаций Кудымкарского муниципального района для организации размещения оздоровительных лагерей дневного пребывания;

17.8. организовать подготовку педагогических кадров и обслуживающего персонала круглосуточного лагеря, расположенного на территории Кудымкарского муниципального района;

17.9. сохранить заработную плату по основному месту работы преподавателям, направляемым для работы воспитателями, специалистами для работы в Муниципальном автономном учреждении «Кувинский загородный лагерь», в лагерях дневного пребывания детей, турпоходах и другие летние формирования, расположенные на территории Кудымкарского муниципального района;

17.10. установить режим работы лагерей с дневным пребыванием не менее 5 часов в день;

17.11. организовать оздоровление детей от 7 лет на базе образовательных организаций Кудымкарского муниципального района;

17.12. осуществлять мониторинг показателей оздоровления, отдыха и занятости по охвату детей, финансированию расходных обязательств бюджетов разных уровней, числа организаций различных форм собственности, участвующих в оздоровлении детей и эффективности их деятельности.

18. Распределить средства бюджета Кудымкарского муниципального района на летнюю оздоровительную кампанию в 2018 году согласно приложению 1 к настоящему постановлению на:

- 18.1. проведение аквизации лесных массивов Муниципальное автономное учреждение «Кувинский загородный лагерь», Муниципальное автономное образовательное учреждение «Пешингортская средняя общеобразовательная школа»;
- 18.2. организацию оздоровления и отдыха детей с дневным пребыванием детей - средняя стоимость одного дня пребывания 151,20 рублей при организации двухразового питания, продолжительностью 21 календарный день, в том числе для детей, находящихся в СОП согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- 18.3. организацию профильного лагеря «Юный спасатель» - средняя стоимость дето-дня 903,08 рублей при организации пятиразового питания, продолжительностью 14 календарных дней согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
- 18.3.1. для детей, проживающих в малоимущих многодетных семьях, детей, проживающих в малоимущих семьях и состоящих на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав как находящихся в СОП, для детей-инвалидов, - 100 % от фактической стоимости путёвки, но не более 100 % от расчётной стоимости путёвки. Размер государственной поддержки от стоимости 12 643,12 рублей;
- 18.3.2. для детей, проживающих в малоимущих семьях, детей, состоящих на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав как находящихся в СОП, детей-инвалидов – 80 % от фактической стоимости путёвки, но не более 80 % от расчётной стоимости путёвки. Размер государственной поддержки от стоимости путевки 10 114,49 рублей;
- 18.4. организацию оборотно – спортивного лагеря (учебно - полыевые сборы) для юношей, учащихся 10-х классов. Средняя стоимость одного дня пребывания 903,08 рублей при организации пятиразового питания продолжительностью 5 дней.

Оплата в размере 100% от фактической стоимости путевки для юношей, учащихся 10-х классов согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

18.5. установить стоимость набора медикаментов в лагерь с дневным пребыванием на одного ребёнка 42,74 рублей;

18.6. расходы на канцтовары для организации сбора документов от родителей (законных представителей);

18.7. расходы горюче-смазочных материалов для проведения приемки лагерей, организацию проверок летних формирований согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

19. Осуществлять Уполномоченному органу финансирование средств бюджета Пермского края согласно распределению субвенций бюджета Пермского края на организацию оздоровления и отдыха детей согласно приложению 6 к настоящему постановлению:

- 19.1. оплата путевки в оздоровительный лагерь дневного пребывания - средняя стоимость одного дня пребывания 151,20 рублей, при организации двухразового питания, продолжительностью 21 календарный день согласно приложению 7 к настоящему

постановлению;

- 19.2. оплата путевки для детей находящихся в трудной жизненной ситуации в загородный лагерь средняя стоимость одного дня пребывания 903,08 рублей, в размере 100% от фактической стоимости путевки, продолжительность 21 календарных дня согласно приложению 8 к настоящему постановлению;
- 19.3. оплата путевки в размере не менее 80% от фактической стоимости путевки для бюджетных организаций при размере доплаты из средств родителей не более 20% согласно приложению 9 к настоящему постановлению;
- 19.4. оплата путевки для детей, проживающих в семьях со среднемесячным доходом не выше двукратной величины (включительно) прожиточного минимума в среднем по Пермскому краю на душу населения - в размере 70% от фактической стоимости путевки, но не более средней стоимости путевки, утвержденной настоящим постановлением на текущий год, при размере родительской платы 30% от фактической стоимости путевки;
- 19.5. оплата путевки для детей, проживающих в семьях со среднемесячным доходом, превышающим двукратную величину, но не выше трёхкратной величины (включительно) прожиточного минимума в среднем по Пермскому краю на душу населения – в размере 30% от фактической стоимости путевки, но не более средней стоимости путевки, утвержденной настоящим постановлением на текущий год, при размере родительской платы 70% от фактической стоимости путевки;
- 19.6. предоставление субвенций для администрирования летней оздоровительной кампании;
- 19.7. проезд детей к месту отдыха и оздоровления (МАУ «Кувинский загородный лагерь»), и обратно по путёвкам, приобретаемым за счёт средств бюджета Пермского края согласно приложению 10 настоящему постановлению;
- 19.8. предоставление компенсации родителям, дети которых отдохнули в загородных оздоровительных лагерях.
- 20. Рекомендовать главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Больница Коми-Пермяцкого округа» (далее ГБУЗ ПК «Больница Коми-Пермяцкого округа»):
- 20.1. организовать бесплатное проведение медицинских обследований детей, и на основании заключенных договоров, проведение медицинских обследований персонала летних формирований: загородных лагерей и лагерей с дневным пребыванием, педагогов и руководителей школьных подростковых бригад, детей посещающих лагерь труда и отдыха, а также детей перед отправкой в детские лагеря отдыха, походы и сплавы, согласно постановлению Правительства Пермского края от 01.04.2013 № 173-п «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Пермском крае»;
- 20.2. обеспечить эффект оздоровления не менее, чем у 75% от числа оздоровленных детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно;
- 20.3. утвердить план работы ГБУЗ ПК «Больница Коми-Пермяцкого округа» по организации оздоровления детей и подростков в период летней оздоровительной кампании 2018 года.
- 21. Начальнику Муниципального учреждения «Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Кудымкарского муниципального района»:
 - 21.1. оказать методическую помощь учреждениям культуры по организации досуга детей и подростков;
 - 21.2. организовать культурно-массовую и спортивную работу в период летних каникул с неорганизованными подростками с 7 до 17 лет (включительно);
 - 21.3. организовать на базе учреждений культуры клубы по месту жительства в течение летних месяцев:
 - 21.3.1. установить продолжительность смены клубов по месту жительства – 18 рабочих дней (при шестидневной рабочей неделе), режим работы – не менее 3 часов в день;
 - 21.3.2. обеспечить вовлечение в работу клубов по месту жительства, в реализацию молодежных программ детей приоритетных категорий;
 - 21.4. организовать занятость в летнее время не учащейся и не работающей молодежи и ведение персонализированного учета.
- 22. Главному специалисту по охране окружающей среды управления экономики администрации Кудымкарского муниципального района:
 - 22.1. оказать содействие в проведении летних экологических формирований, обеспечить контроль за их деятельностью, принять участие в со финансировании работы экологических лагерей в 2018 году за счет средств муниципальной программы «Воспроизводство и использование природных ресурсов на территории Кудымкарского муниципального района», утвержденной постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 18.10.2013 № 854-01-06 «Об утверждении муниципальной программы «Воспроизводство и использование природных ресурсов на территории Кудымкарского муниципального района».
 - 22.2. Рекомендовать начальнику отдела по г. Кудымкару и Кудымкарскому району Территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Коми-Пермяцкому округу:
 - 23.1. организовать оздоровление и отдых детей и подростков из малоимущих, многодетных малоимущих семей, семей, находящихся в СОП, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в загородных лагерях отдыха и оздоровления за счет средств Министерства социального развития Пермского края;
 - 23.2. представлять ежемесячный отчет в Уполномоченный орган по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, отдам которых организован за счет средств Министерства социального развития Пермского края.
 - 24. Рекомендовать директору Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения г. Кудымкара»:
 - 24.1. организовать занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) с оказанием материальной поддержки на период их участия во временных работах, согласно заключенным трудовым договорам, за счет субвенций из федерального бюджета;
 - 24.2. охватить организованными формами занятости неработающую молодежь до 17 лет (включительно).
- 25. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кудымкарский»:
 - 25.1. обеспечить на бесплатной основе сопровождение детей к месту оздоровления и отдыха и обратно силами подразделений органов внутренних дел, принять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
 - 25.2. принять меры по соблюдению правопорядка в период пребывания детей в оздоровительных лагерях дневного пребывания, в Муниципальном автономном учреждении «Кувинский загородный лагерь»;
 - 25.3. предусмотреть необходимые меры по предупреждению травматизма на дорогах и улицах;
 - 25.4. организовать систематическое проведение рейдов по выявлению торговых точек, реализующих спиртные напитки и сигареты несовершеннолетним на территории Кудымкарского муниципального района;
 - 25.5. взять под особый контроль оздоровление, отдых и занятость детей, состоящих на учете в ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Кудымкарский»;
 - 25.6. обеспечить взаимодействие общеобразовательных организаций и ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Кудымкарский» с субъектами системы профилактики в профилактической операции «Подросток»;
 - 25.7. принять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних;
 - 25.8. утвердить план организации и проведения летней оздоровительной кампании с несовершеннолетними, состоящими на учете ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Кудымкарский» в 2018 году.
- 26. Отделу по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кудымкарского муниципального района:
 - 26.1. взять под контроль подростков и координацию летнего отдыха, оздоровления и занятости подростков, находящихся в СОП, оказать содействие в организации их занятости;
 - 26.2. содействовать в организации трудовой занятости несовершеннолетних;
 - 26.3. обеспечить участие всех органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в профилактической операции «Подросток»;
 - 27. Рекомендовать главам сельских поселений - главам администраций сельских поселений:
 - 27.1. рассматривать вопросы по организации летней оздоровительной работы в поселения на совещаниях при главе сельского поселения - главе администрации сельского поселения;
 - 27.2. на уровне сельских поселений создать организационный комитет по организации летней занятости детей и подростков;
 - 27.3. обеспечить взаимодействие с предприятиями, учреждениями, организациями, спонсорами, профсоюзными, привлекая дополнительные средства и волонтеров на организацию отдыха детей в каникулярное время;
 - 27.4. обеспечить надлежащее содержание дорог к лагерям детского отдыха и оздоровления детей и подростков;
 - 27.5. содействовать подготовке учреждений образования и культуры к организации детского отдыха и оздоровления к началу оздоровительной кампании и приему их органами санитарно-эпидемиологического и противопожарного надзора;
 - 27.6. подготовить к летнему сезону имеющиеся пляжи, места массового купания и места купания детей, занятых организованными формами отдыха, детские и спортивные площадки в соответствии с СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию организации работы стационарных организаций отдыха оздоровления детей»;
 - 27.7. содействовать созданию условий для проведения воспитательной работы и культурного досуга детей, не охваченных организованными формами труда и отдыха;
 - 27.8. совместно с руководителями предприятий и организаций, эксплуатирующих системы питьевого водоснабжения и водоотведения обеспечить бесперебойную работу водопроводных и канализационных сооружений, принять меры к обеспечению данных объектов средствами обеззараживания;
 - 27.9. совместно с Государственным казенным учреждением «Центр занятости населения г. Кудымкара» принять меры по организации занятости несовершеннолетних граждан.
 - 28. Руководителям образовательных организаций, руководителям летних лагерей Кудымкарского муниципального района:
 - 28.1. организовать и обеспечить отдых, оздоровление и занятость детей в соответствии с планами работы;
 - 28.2. обеспечить готовность учреждений детского отдыха и оздоровления к началу летней оздоровительной кампании, произвести их приемку надзорными органами;
 - 28.3. обеспечить контроль за предоставлением необходимых документов в Коми-Пермяцкий территориальный отдел Управления федеральной государственной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю для получения санитарно-эпидемиологического заключения;
 - 28.4. обеспечить комплектацию медицинских аптечек по оказанию неотложной медицинской помощи в соответствии СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»;
 - 28.5. при укомплектовании лагерей с дневным пребыванием особое внимание уделить обеспечению оздоровления детей приоритетных категорий;
 - 28.6. с целью занятости детей и подростков в вечернее время организовать на базе учреждений образования отряды по месту жительства;
 - 28.7. обеспечить летние формирования необходимым оборудованием, моющими и дезинфицирующими средствами;
 - 28.8. организовать занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет включительно в свободное от учебы время в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности в Кудымкарском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 16.03.2015 № 204-01-06 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности в Кудымкарском муниципальном районе»;
 - 28.9. обеспечить безопасные условия пребывания детей в загородных лагерях, оздоровления и занятости детей, в том числе с привлечением частных охранных предприятий;
 - 28.10. осуществлять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
 - 28.11. обеспечить своевременную отчетность руководителей летних формирований по занятости детей и подростков по всем источникам финансирования;
 - 28.12. организовать ведение мониторинга по оздоровлению, отдыху и занятости детей в каникулярное время;
 - 28.13. контролировать качество предоставления услуг: по оздоровлению и отдыху детей в лагерях всех типов, по оказанию услуг частными охранными предприятиями, по соблюдению инструктажней по технике безопасности сотрудников лагерей;
 - 28.14. возложить на руководителей летних формирований персональную ответственность за сохранность жизни детей, соблюдение всех мер техники безопасности, противопожарное состояние объектов;
 - 27.15. обеспечить подвоз детей из отдаленных населенных пунктов до места дислокации летних формирований в оздоровительных лагерях дневного пребывания;
 - 28.16. вести персонализированный учет детей, охваченных отдыхом, оздоровлением и занятостью, обеспечить целевые показатели по охвату отдыха, оздоровления и занятости детей.
 - 29. Утвердить прилагаемые:
 - 29.1. состав межведомственной комиссии по приёму образовательных организаций Кудымкарского муниципального района к летней оздоровительной кампании;
 - 29.2. план Муниципального учреждения «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района» по летней оздоровительной работе;
 - 29.3. план мероприятий Муниципального учреждения «Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Кудымкарского муниципального района» в летний период;
 - 29.4. план работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Кудымкарского муниципального района по организации летней занятости и оздоровления подростков, находящихся в социально опасном положении.

30. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ильинский край».

31. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальному развитию.

Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района В.А. Климов

Приложение 1
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
средств бюджета Кудымкарского муниципального района
на летнюю оздоровительную кампанию

№	Наименование	Объем выделенных средств, руб.
1	Оздоровительный лагерь дневного пребывания при образовательных организациях	1 313 172,00
	21 календарный день (15 дней питания)	
	Стоимость дето-дня – 151,20 руб.	
	Фактическая стоимость путёвки 2 268,00 руб.	
2	Оборонно-спортивный лагерь (учебно - полевые сборы для учащихся 10-х классов) – 5 календарных дней	90 308,00
	Стоимость дето-дня – 903,08 руб. 20 чел.	
	Стоимость 4 515,40 руб.	
3	Профильный лагерь «Юный спасатель» (100%)	227 576,16
	Стоимость дето-дня 903,08 руб.	
	14 календарных дней	
	Стоимость путёвки (100%) 12 643,12	
4	Профильный лагерь «Юный спасатель» (80%)	80 916,00
	Стоимость дето-дня – 903,08 руб.	
	14 календарных дней	
	Стоимость путёвки (80%) 10 114,49	
5	Акаризация (стоимость 1 га с НДС = 2 826,29 руб.)	62 178,38
	МАУ «Кувинский загородный лагерь» 17 га x 2 826,29 руб.= 48 046,93	
	МАОУ «Пешнигортская СОШ» 5 га x 2 826,29 руб.=14 131,45	
6	Расходы на канц. хоз.	5 380,80
	Бумага офисная Svetosory А4- 2250,00	
	Папки-файлы перфорированные-328,00	
	Папка на 2 кольца-396,00	
	Грамота и благодарственные письма-816,00	
	Сертификаты-бумага – 420,80	
7	Подведение итогов по летней оздоровительной кампании	15 000,00
	Расходы на горюче-смазочные материалы:	12 783,18
9	Медикаменты 42,74*1552 путевки	66 332,48
Итого:		1 873 647,00

Приложение 2
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
средств бюджета Кудымкарского муниципального района на организацию
оздоровления и отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием детей

№	Наименование образовательной организации	Количество оздоровленных (чел.)			местный бюджет (руб.)		
		Всего	уч-ся	СОП	стоимость одного дня	кол-во дней питания	сумма
1	МАОУ «Белолевская СОШ»	73	64	9	151,20	15	165 564,00
2	МАОУ «Велвинская ООШ»	25	24	1	151,20	15	56 700,00
3	МАОУ «В-Иньвенская СОШ»	29	28	1	151,20	15	65 772,00
	Филиал МАОУ «В-Иньвенская СОШ» «Ярашовская НОШ»	20	20	0	151,20	15	45 360,00
	Филиал МАОУ «В-Иньвенская СОШ» «Деминская ООШ»	42	42	0	151,20	15	95 256,00
4	МАОУ «Гуринская СОШ»	23	20	3	151,20	15	52 164,00
5	МАОУ «Егвинская ООШ»	31	20	11	151,20	15	70 308,00
6	МАОУ «Корчевинская ООШ»	23	23	0	151,20	15	52 164,00
7	МАОУ «Кувинская СОШ»	24	16	8	151,20	15	54 432,00
8	МАОУ «Ленинская СОШ»	26	26	0	151,20	15	58 968,00
9	МАОУ «Ошибская СОШ»	22	22	0	151,20	15	49 896,00
	Филиал МАОУ «Ошибская СОШ» «Егоровская ООШ»	37	37	0	151,20	15	83 916,00
10	МАОУ «Пешнигортская СОШ»	17	14	3	151,20	15	38 556,00
11	МАОУ «Самковская СОШ»	17	13	4	151,20	15	38 556,00
12	МАОУ «Сервинская ООШ»	29	27	2	151,20	15	65 772,00
13	Филиал МАОУ «Сервинская ООШ» «Учительский дом в д. Тарова»	25	24	1	151,20	15	56 700,00
14	МАОУ «В-Юсьвинская ООШ»	15	12	3	151,20	15	34 020,00
15	МАОУ «Полвинская ООШ»	37	37	0	151,20	15	83 916,00
16	ЧУ «НОШ Учительский дом в д. Кекур»	23	23	0	151,20	15	52 164,00
17	ЧОУ ОО «НОШ Учительский дом в д. Алёкова»	25	23	2	151,20	15	56 700,00
18	ЧУ «НОШ Учительский дом в д. Разина»	16	15	1	151,20	15	36 288,00
Всего		579	530	49	*	*	1 313 172,00

Приложение 3
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
средств бюджета Кудымкарского муниципального района на приобретение путевок в профильный лагерь «Юный спасатель»

№	Наименование образовательных организаций	Загородный лагерь (14 календарных дней)						
		Стоимость одного дня	Продолжительность смены (календарных дней)	Количество оздоровленных (чел.) 100 %	Сумма-100%	Количество оздоровленных (чел.) 80 %	Сумма – 80%	Родительский взнос -20%
4 смена (16.08.2018 – 29.08.2018)								
1	МАОУ «Белолевская СОШ»	903,08	14	2	25 286,24	1	10 114,50	2 528,62

2	МАОУ «Кувинская СОШ»	903,08	14	1	12 643,12	1	10 114,50	2 528,62
3	МАОУ «Ленинская СОШ»	903,08	14	1	12 643,12	1	10 114,50	2 528,62
4	МАОУ «В-Юсьвинская ООШ»	903,08	14	1	12 643,12	0	0,00	0,00
5	МАОУ «Полвинская ООШ»	903,08	14	1	12 643,12	0	0,00	0,00
6	МАОУ «В-Иньвенская СОШ»	903,08	14	2	25 286,24	1	10 114,50	2 528,62
7	МАОУ «Самковская СОШ»	903,08	14	1	12 643,12	1	10 114,50	2 528,62
8	МАОУ «Ошибская СОШ»	903,08	14	2	25 286,24	1	10 114,50	2 528,62
9	МАОУ Велвинская ООШ	903,08	14	1	12 643,12	0	0,00	0,00
10	МАОУ «Пешнигортская СОШ»	903,08	14	1	12 643,12	1	10 114,50	2 528,62
11	МАОУ «Сервинская ООШ»	903,08	14	2	25 286,24	0	0,00	0,00
12	МАОУ «Егвинская ООШ»	903,08	14	1	12 643,12	0	0,00	0,00
13	МАОУ «Гуринская СОШ»	903,08	14	1	12 643,12	1	10 114,50	2 528,62
14	МАОУ «Корчевинская ООШ»	903,08	14	1	12 643,12	0	0,00	0,00
Всего:		*	*	18	227 576,16	8	80 916,00	20 228,96

Приложение 4
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
средств бюджета Кудымкарского муниципального района на приобретение путевок в оборонно - спортивный лагерь
(учебно - полевые сборы) для учащихся 10-х классов

№	Наименование образовательных организаций	Количество оздоровленных (чел.) 10 класс	Бюджет Кудымкарского муниципального района (руб.)		
			Стоимость одного дня	Продолжительность	сумма
1	МАОУ «Белолевская СОШ»	4	903,08	5	18 061,60
2	МАОУ «В-Иньвенская СОШ»	4	903,08	5	18 061,60
3	МАОУ «Гуринская СОШ»	3	903,08	5	13 546,20
4	МАОУ «Ленинская СОШ»	7	903,08	5	31 607,80
5	МАОУ «Ошибская СОШ»	1	903,08	5	4 515,40
6	МАОУ «Самковская СОШ»	1	903,08	5	4 515,40
Всего		20	*	*	90 308,00

Приложение 5
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
средств бюджета Кудымкарского муниципального района на расходы горюче-смазочных материалов для проведения приемки лагерей, организацию проверок летних формирований

Приемка лагерей с дневным пребыванием детей	Расчёт маршрута	Сумма (руб.)
Кудымкар-Кува-Кудымкар	80*20/100*38,55	616,80
Кудымкар-Верх-Иньва-Демина-Москвина-Кудымкар	132*20/100*38,55	1 017,72
Кудымкар-Самково-Пешнигорт-Разина-Кекур-Кудымкар	140*20/100*38,55	1 079,40
Кудымкар-Верх-Юсьва-Ленинск-Полва-Кудымкар	141*20/100*38,55	1 087,11
Кудымкар-Корчевия-Егва-Гурина-Алёкова-Кудымкар	92*20/100*38,55	709,32
Кудымкар-Велва-База-Ошиб-Егорова-Кудымкар	113*20/100*38,55	871,23
Кудымкар-Кува-Малая Серва-Тарова-Кудымкар	131*20/100*38,55	1 010,01
Итого		6 391,59
Организация проверок летних формирований		
Кудымкар- Кува-Кудымкар	80*20/100*38,55	616,80
Кудымкар-Верх-Иньва-Демина-Москвина-Кудымкар	132*20/100*38,55	1 017,72
Кудымкар-Самково-Пешнигорт-Разина-Кекур-Кудымкар	140*20/100*38,55	1 079,40
Кудымкар-Верх-Юсьва-Ленинск-Полва-Кудымкар	141*20/100*38,55	1 087,11
Кудымкар-Корчевия-Егва-Гурина-Алёкова-Кудымкар	92*20/100*38,55	709,32
Кудымкар-Велва-База-Ошиб-Егорова-Кудымкар	113*20/100*38,55	871,23
Кудымкар-Кува-Малая Серва-Тарова-Кудымкар	131*20/100*38,55	1 010,01
Итого		6 391,59
Всего		12 783,18

Приложение 6
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субвенций бюджета Пермского края на организацию оздоровления и отдыха детей в 2018 году

№	Наименование	Объем субвенций, руб.
1	Оздоровительный лагерь дневного пребывания при образовательной организации	2 025 324,00
	21 календарный день (15 дней питания)	
	Стоимость дето-дня – 151,20 руб.	
2	Предоставление компенсации родителям, дети которых отдохнули в загородных оздоровительных лагерях	18 964,68
	Стоимость путёвки 18 964,68 (1 чел. – 100%)	
3	Предоставление компенсации родителям, дети которых отдохнули в загородных оздоровительных лагерях	15 171,74
	Стоимость путевки 15 171,74 (1 чел. – 80%)	
4	Приобретение путевок в загородные лагеря - для детей находящихся в трудной жизненной ситуации (100%), 21 календарных дней	1 327 527,60
	Стоимость дето-дня- 903,08 руб.	
	Стоимость путёвки 18 964,68 руб.	
5	Приобретение путевок в загородные лагеря (80 %), 21 календарных дней	606 869,60
	Стоимость дето-дня – 903,08 руб.	
	Стоимость путёвки составляет 15 171,74 руб.	
6	Приобретение путевок в загородные лагеря (70 %), 21 календарных дней	119 477,52
	Стоимость дето-дня – 903,08 руб.	
	Стоимость путёвки составляет 13 275,28 руб.	
7	Приобретение путевок в загородные лагеря (30 %), 21 календарных дней	11 378,80
	Стоимость дето-дня – 903,08 руб.	
	Стоимость путёвки составляет руб. 5 689,40	
8	2 путёвок	
8	Горюче-смазочные материалы (на подвоз детей до места отдыха и обратно)	25 674,41
9	Администрирование (3 %)	124 511,65
Итого:		4 274 900,00

Приложение 7
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субвенций бюджета Пермского края на организацию оздоровления
и отдыха детей в лагерях дневного пребывания

№	Наименование образовательной организации	Количество оздоровленных (чел.)	Бюджет Пермского края (руб.)		
			Стоимость одного дня	Кол-во дней питания	Сумма
1	МАОУ «Белоевская СОШ»	134	151,20	15	303 912,00
2	МАОУ «Велвинская ООШ»	25	151,20	15	56 700,00
	МАОУ «В-Иньвенская СОШ»	76	151,20	15	172 368,00
3	Филиал МАОУ «В-Иньвенская СОШ» «Деминская ООШ»	0	151,20	15	0,00
	Филиал МАОУ «В-Иньвенская СОШ» Ярашовская НОШ	0	151,20	15	0,00
4	МАОУ «Гуринская СОШ»	56	151,20	15	127 008,00
5	МАОУ «Егвинская ООШ»	95	151,20	15	215 460,00
6	МАОУ «Корчевинская ООШ»	55	151,20	15	124 740,00
7	МАОУ «Кувинская СОШ»	109	151,20	15	247 212,00
8	МАОУ «Ленинская СОШ»	39	151,20	15	88 452,00
	МАОУ «Ошибская СОШ»	91	151,20	15	206 388,00
9	Филиал МАОУ «Ошибская СОШ» «Егоровская ООШ»	0	151,20	15	0,00
10	МАОУ «Пешнигортская СОШ»	55	151,20	15	124 740,00
11	МАОУ «Самковская СОШ»	55	151,20	15	124 740,00
	МАОУ «Сервинская ООШ»	57	151,20	15	129 276,00
12	Филиал МАОУ «Сервинская ООШ» «Учительский дом в д. Тарова»	0	151,20	15	0,00
13	МАОУ «В-Юсьвинская ООШ»	46	151,20	15	104 328,00
14	МАОУ «Полвинская ООШ»	0	151,20	15	0,00
15	ЧУ «НОШ Учительский дом в д. Кекур»	0	151,20	15	0,00
16	ЧОУ ОО «НОШ Учительский дом в д. Алёкова»	0	151,20	15	0,00
17	ЧУ «НОШ Учительский дом в д. Разина»	0	151,20	15	0,00
	Всего:	893	*	*	2 025 324,00

Приложение 8
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субвенций бюджета Пермского края
на приобретение путевок для детей,
находящихся в трудной жизненной ситуации
в загородные лагеря

№ п/п	Наименование образовательной организации	Количество оздоровленных (чел.)			Бюджет Пермского края (руб.)		
		1 смена	2 смена	3 смена	Стоимость одного дня	Продолжительность смены	Сумма-100%
1	МАОУ «Белоевская СОШ»	4	2	3	903,08	21	170 682,12
2	МАОУ «Велвинская ООШ»	0	1	1	903,08	21	37 929,36
3	МАОУ «В-Иньвенская СОШ»	5	2	3	903,08	21	189 646,80
4	Филиал МАОУ «Ошибская СОШ» «Егоровская ООШ»	0	1	1	903,08	21	37 929,36
5	МАОУ «Гуринская СОШ»	0	1	2	903,08	21	56 894,04
6	МАОУ «Егвинская ООШ»	1	2	0	903,08	21	56 894,04
7	МАОУ «Ленинская СОШ»	2	2	1	903,08	21	94 823,40
8	МАОУ «Кувинская СОШ»	2	2	2	903,08	21	113 788,08
9	МАОУ «Ошибская СОШ»	2	2	1	903,08	21	94 823,40
10	МАОУ «Пешнигортская СОШ»	1	2	2	903,08	21	94 823,40
11	МАОУ «Самковская СОШ»	2	2	1	903,08	21	94 823,40
12	МАОУ «Верх-Юсьвинская ООШ»	0	2	1	903,08	21	56 894,04
13	МАОУ «Велвинская ООШ»	2	0	1	903,08	21	56 894,04
14	МАОУ «Сервинская ООШ»	1	2	2	903,08	21	94 823,40
15	ЧУ «НОШ Учительский дом в д. Кекур»	0	1	1	903,08	21	37 929,36
16	ЧОУ ОО «НОШ Учительский дом д. Алёкова»	0	0	1	903,08	21	18 964,68
17	ЧУ «НОШ Учительский дом в д. Разина»	0	0	1	903,08	21	18 964,68
	Всего:	22	24	24	*	*	1 327 527,60

Приложение 9
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субвенций бюджета Пермского края
на приобретение путевок для детей в загородные лагеря

№	Наименование образовательных организаций	Загородный лагерь (21 календарный день)			Сумма – 80% (15 171,74 руб.)	Родительская плата 20 % (3792,94руб.)
		1 смена	2 смена	3 смена		
1	МАОУ «Белоевская СОШ»	1	1	3	75 858,70	18 964,70
2	МАОУ «Кувинская СОШ»	2	2	1	75 858,70	18 964,70
3	МАОУ «Полвинская ООШ»	0	1	1	30 343,48	7 585,88
5	МАОУ «В-Юсьвинская ООШ»	1	1	0	30 343,48	7 585,88
6	МАОУ «В-Иньвенская СОШ»	1	1	3	75 858,70	18 964,70
8	МАОУ «Самковская СОШ»	0	1	2	45 515,22	11 378,82
9	МАОУ «Ошибская СОШ»	1	1	2	60 686,96	15 171,76
10	Филиал МАОУ «Ошибская СОШ» «Егоровская ООШ»	0	1	0	15 171,74	3 792,94
11	МАОУ «Велвинская ООШ»	1	1	0	30 343,48	7 585,88
12	МАОУ «Сервинская ООШ»	1	1	0	30 343,48	7 585,88
13	МАОУ «Пешнигортская СОШ»	2	1	1	60 686,96	15 171,76
14	МАОУ «Егвинская ООШ»	0	1	1	30 343,48	7 585,88
15	МАОУ «Корчевинская ООШ»	1	0	1	30 343,48	7 585,88
16	МАОУ «Гуринская СОШ»	0	1	0	15 171,74	3 792,94
	Всего:	11	14	15	606 869,60	151 717,60

№	Наименование образовательных организаций	Загородный лагерь (21 календарный день)			Сумма – 70% (13 275,28 руб.)	Родительская плата 30 % (5 689,40)
		1 смена	2 смена	3 смена		
1	МАОУ «Белоевская СОШ»	0	1	1	26 550,56	11 378,80
2	МАОУ «Кувинская СОШ»	0	0	1	13 275,28	5 689,40
3	МАОУ «Ленинская СОШ»	1	0	0	13 275,28	5 689,40

5	МАОУ «В-Иньвенская СОШ»	1	1	0	26 550,56	11 378,80
6	МАОУ «Самковская СОШ»	0	0	1	13 275,28	5 689,40
8	МАОУ «Пешнигортская СОШ»	1	1	0	26 550,56	11 378,80
	Всего:	3	3	3	119 477,52	51 204,60

№	Наименование образовательных организаций	Загородный лагерь (21 календарный день)			Сумма – 30% (5 689,40 руб.)	Родительская плата 70 % (13 275,28)
		1 смена	2 смена	3 смена		
1	МАОУ «Белоевская СОШ»	0	1	0	5 689,40	13 275,28
2	МАОУ «Сервинская ООШ»	0	1	0	5 689,40	13 275,28
	Всего:	0	2	0	11 378,80	26 550,56

Приложение 10
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субвенций бюджета Пермского края на проезд детей к месту отдыха и оздоровления (МАУ «Кувинский загородный лагерь») и обратно

	Маршрут	Расчёт маршрута	Сумма (руб.)
Проезд к месту отдыха	Егва-Кудымкар-Кува-Кудымкар-Егва	110 км*35/100*38,55	1 484,18
	Корчевня-Кудымкар-Кува-Корчевня	123 км*38/100*38,55	1 801,83
Обратно	Егва-Кува-Кудымкар-Егва	110 км*35/100*38,55	1 484,18
	Корчевня-Кудымкар-Кува-Кудымкар-Корчевня	123 км*38/100*38,55	1 801,83
	Итого		6 572,02
	2 смена		
Проезд к месту отдыха	Гурина-Кудымкар-Кува-Кудымкар-Гурина	132 км*32,5/100*38,55	1 653,80
	Малая Серва-Кудымкар-Кува-Малая Серва	94 км*33/100*38,55	1 195,82
Обратно	Гурина-Кува-Кудымкар-Гурина	128 км*32,5/100*38,55	1 603,68
	Малая Серва-Кудымкар-Кува-Малая Серва	94 км*33/100*38,55	1 195,82
	Итого		5 649,12
	3 смена		
Проезд к месту отдыха	Пешнигорт -Кудымкар-Кува- Кудымкар-Пешнигорт	100 км*32/100*38,55	1 233,60
	Верх-Иньва-Кудымкар-Кува-Верх-Иньва	134 км*33,5/100*38,55	1 730,51
Обратно	Пешнигорт- Кува-Кудымкар-Пешнигорт	100 км*32/100*38,55	1 233,60
	Верх-Иньва-Кудымкар-Кува-Кудымкар-Верх-Иньва	134 км*33,5/100*38,55	1 730,51
	Итого		5 928,22
	4 смена		
Проезд к месту отдыха	Ленинск-Кудымкар-Кува-Кудымкар-Ленинск	160 км *31,5/100*38,55	1 942,92
	Ошиб-Кудымкар-Кува-Ошиб	145 км*32,6/100*38,55	1 822,26
Обратно	Ленинск-Кудымкар-Кува-Кудымкар-Ленинск	160 км*31,5 /100*38,55	1 942,92
	Ошиб-Кува-Кудымкар-Ошиб	145 км*32,5/100*38,55	1 816,95
	Итого		7 525,05
	Всего		25 674,41

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

Состав
межведомственной комиссии по приёму образовательных организаций Кудымкарского муниципального района к летней оздоровительной кампании

Демина Ольга Николаевна	-начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района», председатель комиссии.
Члены комиссии:	
Андреевских Денис Николаевич	- главный государственный инспектор Кудымкарского городского округа и Кудымкарского муниципального района по пожарному надзору, подполковник внутренней службы (по согласованию);
Тотьмянина Ольга Викторовна	- инспектор-методист Муниципального учреждения «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»;
Федькова Марина Владимировна	- начальник Комм-Пермяцкого территориального отдела Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю (по согласованию);
Четина Зоя Ивановна	- заместитель начальника отделения участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Кудымкарский» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кудымкарского муниципального района
от 24.04.2018 № 305-260-01-06

ПЛАН
мероприятий Муниципального учреждения «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района» по летней оздоровительной работе.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Подготовка проекта постановления администрации Кудымкарского муниципального района по организации и обеспечению отдыха детей и их оздоровления в Кудымкарском муниципальном районе	До 1 мая	Тотьмянина О.В., Конышина И.В. – инспектора-методисты МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»
2.	Утверждение мест дислокации лагерей дневного пребывания детей	До 1 мая	Тотьмянина О.В., инспектор-методист МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»
3.	Семинар для начальников и воспитателей лагерей с дневным пребыванием детей	До 15 мая	Тотьмянина О.В. инспектор-методист МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»
4.	Организация и проведение лагерей с дневным пребыванием детей	С 01 по 26 июня	Тотьмянина О.В., инспектор-методист МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района», руководители образовательных организаций
5.	Организация и проведения отрядов по месту жительства	С 01 июля по 31 августа	Тотьмянина О.В., инспектор-методист МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района» Руководители образовательных организаций
6.	Распределение квоты для образовательных организаций района в Муниципальное автономное учреждение «Кувинский загородный лагерь»	До 28 мая	Тотьмянина О.В., инспектор-методист МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»

7.	Организация, подготовка и утверждение педагогического состава в оборонно – спортивный лагерь (учебно - полевые сборы) для учащихся 10-х классов	До 25 мая	Тотьмянина О.В., инспектор-методист МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»
8.	Планирование затрат и утверждение расчетов всех необходимых финансовых средств	До 28 мая	Коньшина И.В., инспектор-методист МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»
9.	Организация и проведение семинаров для работников столовых, пищеблоков по санитарно-гигиеническим нормам лагерей летнего отдыха	Май	Тотьмянина О.В., инспектора-методисты МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»
10.	Организация и проведение летней спартакиады школьников	Июнь	Ваньков В.Н., директор МАОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа»
11.	Организация и проведение приемки оздоровительных учреждений на готовность к летней оздоровительной кампании	До 30 мая	Тотьмянина О.В., инспектор-методист МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»
12.	Ведение мониторинга по организации отдыха, оздоровления и занятости детей	Ежемесячно в течение года	Тотьмянина О.В., инспектора-методисты МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»
13.	Содействие в составлении карты предлагаемой занятости в летний период несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	Май	Даниленко В.Ю., инспектор-методист МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»
14.	Размещение в средствах массовой информации летней оздоровительной кампании	В течение летней оздоровительной кампании	Тотьмянина О.В., Коньшина И.В. - инспектора-методисты МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»
15.	Подведение итогов летней оздоровительной кампании	Ноябрь	Тотьмянина О.В., инспектор-методист МУ «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района»

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 24.04.2018 № 305-260-01-06

ПЛАН мероприятий Муниципального учреждения «Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Кудымкарского муниципального района».

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Фестиваль детского творчества «Солнечная радуга»	6 июня	МАУ «Кудымкарский РДК»	Истомина О.А., начальник отдела по народному творчеству и досуговой деятельности МАУ «Кудымкарский РДК»
2.	Турслет семейных клубов района	12 июня	с. Пешнигорт	Сыстеров С.С., специалист по работе с молодежью и детьми МАУ «Кудымкарский РДК»
3.	Детский праздник «Мы будущее России»	13 июня	с. Пешнигорт	Сыстеров С.С., специалист по работе с молодежью и детьми МАУ «Кудымкарский РДК»
4.	Акция «День скорби»	22 июня	Парк Победы, с. Пешнигорт	Штейникова Л.Н., специалист по методике клубной работы МАУ «Кудымкарский РДК»
5.	Открытый районный фестиваль молодежи «Томпобде»	23 июня	с. Пешнигорт	Сысера С.С., специалист по работе с молодежью и детьми МАУ «Кудымкарский РДК»
6.	Районный конкурс на лучшую многодетную семью «Все начинается с любви»	8 июля	МКУ «В-Иньбенский СКДЦ»	Сыстеров С.С., специалист по работе с молодежью и детьми МАУ «Кудымкарский РДК»
7.	Праздник «Чудское поле»	14 июля	Заветный клад, д.3. Пешнигорт	Истомина О.А., начальник отдела по народному творчеству и досуговой деятельности МАУ «Кудымкарский РДК»
8.	Кулинарный поединок «Коми сяи батле»	14 июля	Заветный клад, д.3. Пешнигорт	Штейникова Л.Н., специалист по методике клубной работы МАУ «Кудымкарский РДК»
9.	Праздничная концертная программа, посвященная Дню рождения села Пешнигорт	14 июля	с. Пешнигорт	Штейникова Л.Н., специалист по методике клубной работы МАУ «Кудымкарский РДК»
10.	Праздник «Бур сур»,	4 августа	д. Мижуева	Истомина О.А., начальник отдела по народному творчеству и досуговой деятельности МАУ «Кудымкарский РДК»
11.	Районный семейный праздник «Яблочный спас»	19 августа	МАУ «Кудымкарский РДК»	Штейникова Л.Н., специалист по методике клубной работы МАУ «Кудымкарский РДК»
12.	Велопробег «Наш флаг – наша гордость»	22 августа	с. Пешнигорт	Истомина О.А., начальник отдела по народному творчеству и досуговой деятельности МАУ «Кудымкарский РДК»
13.	Работа клубов по месту жительства	По особому графику	МАУ «Кудымкарский РДК»	Сыстеров С.С., специалист по работе с молодежью и детьми МАУ «Кудымкарский РДК»

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 24.04.2018 № 305-260-01-06

ПЛАН работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Кудымкарского муниципального района по организации летней занятости и оздоровления подростков, находящихся в социально опасном положении.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1.	Организация и проведение межведомственных рейдов с целью контроля за несовершеннолетними находящимися в социально опасном положении	Июнь-август	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Кудымкарского муниципального района (далее КДН и ЗП)
2.	Составление предварительной карты летней занятости несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении	Апрель-май	Отинова Е.В., специалист по координации ИПР, Кутовская В.В., специалист по координации ИПР
3.	Контроль за несовершеннолетними находящимися в социально опасном положении в летний период	Июнь-август	Отинова Е.В., специалист по координации ИПР, Кутовская В.В., специалист по координации ИПР
4.	Проведение профилактических мероприятий по пропаганде здорового образа жизни и законопослушного поведения несовершеннолетних	Июнь-август	Ермакова Е.Г., заместитель председателя КДН и ЗП, Макарова Т.И., ответственный секретарь КДН и ЗП, Отинова Е.В., специалист по координации ИПР, Кутовская В.В., специалист по координации ИПР
5.	Организация и проведение профилактических операций: «Подросток», «Семья», «Досуг», «Здоровье»	Июнь-август	КДН и ЗП, ведомства системы профилактики
6.	Ведение регистра несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	Ежемесячно	Кутовская В.В., специалист по координации ИПР
7.	Содействие в подготовке и направлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении в МАУ «Кувинский загородный лагерь»	1 смена, 2 смена, 3 смена, 4 смена (профильная смена «Юный спасатель»)	Отинова Е.В., специалист по координации ИПР, Кутовская В.В., специалист по координации ИПР



ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

24.04.2018

№ 306-260-01-06

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных автономных образовательных организациях Кудымкарского муниципального района в 2018 году

В соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52 – ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», от 31.08.2006 № 30 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях», от 10.07.2015 № 26 об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» администрация Кудымкарского муниципального района,

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных автономных образовательных организациях Кудымкарского муниципального района в 2018 году.
2. Муниципальному учреждению «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района» организовать работу по координации деятельности муниципальных автономных образовательных организаций Кудымкарского муниципального района по организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и предоставления компенсаций в образовательных организациях Кудымкарского муниципального района.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Кудымкарского муниципального района: 3.1. от 14.11. 2017 № 951-260-01-06 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Кудымкарского муниципального района».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Иньбенский край» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кудымкарского муниципального района по социальному развитию.

Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района **В.А.Климов**

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 24.04.2018 № 306-260-01-06

Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных автономных образовательных организациях Кудымкарского муниципального района в 2018 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных автономных образовательных организациях Кудымкарского муниципального района в 2018 году (далее - Порядок) разработан в целях организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных автономных образовательных организациях Кудымкарского муниципального района (далее - образовательная организация).

Порядок разработан на основании федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», от 31.08.2006 № 30 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях», от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.2. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.3. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

Право на получение бесплатного двухразового питания имеют:
 - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования;
 - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ), освоившие адаптированные основные общеобразовательные программы: начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательной организации;
 - обучающиеся с ОВЗ, находящиеся на индивидуальном обучении, на дому.

2. Порядок и организация бесплатного двухразового питания

2.1. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся с ОВЗ двухразового питания 1 и 2 завтраков в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, завтраков и обедов в общеобразовательной организации, за счет средств бюджета Кудымкарского муниципального района.

2.2. При посещении обучающимся с ОВЗ группы продленного дня предоставление пищи в подлинк осуществляется за счет средств родителей (законных представителей). Обучающиеся с ОВЗ, относящиеся к категории малообеспеченных, многодетных малообеспеченных имеют право только на одну из мер социальной поддержки.

2.3. Для организации предоставления двухразового бесплатного питания образовательная организация:
 а) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания;

б) принимает документы, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;
 в) проверяет право обучающихся на получение бесплатного двухразового питания;

г) принимает решение (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания, издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания в течение пяти рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей);

д) учитывает период предоставления бесплатного двухразового питания с учебного дня, указанного в приказе при зачислении в общеобразовательную организацию, до конца учебного года, но не более чем на срок действия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии. Образовательная организация, в которую прибыл обучающийся с ОВЗ, принимает заявление согласно приложению 1 к Порядку от родителей (законных представителей) на согласие предоставления бесплатного двухразового питания;

е) обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения, обучающегося с ОВЗ, списков обучающихся с ОВЗ - получателей бесплатного двухразового питания;

е) ежегодно формирует и передает в Муниципальное учреждение «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района», (далее - Управление) сводные списки, обучающихся с ОВЗ, являющихся получателями бесплатного двухразового питания, по форме согласно приложению 3 к Порядку, предоставляет ежеквартально отчеты об использовании денежных средств до 5 числа каждого месяца за отчетным согласно приложению 4 к Порядку.

2.4. В случае выезда обучающегося с ОВЗ из образовательной организации предоставление бесплатного двухразового питания в данной организации ему приостанавливается.

2.5. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) предоставляет в образовательную организацию:
 а) заявление;

б) документ, удостоверяющий личность законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей);
 в) заключение ППМК, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий.

Документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.
 2.6. Бесплатное двухразовое питание организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы образовательной организации) в виде завтрака и обеда, либо в дни посещения педагогом обучающегося на дому.

2.7. Если обучающийся с ОВЗ находится на индивидуальном обучении, на дому, его родители (законные представители) имеют право на получение бесплатного двухразового питания в натуральном выражении при личном обращении в образовательную организацию и наличии дополнительного заявления, либо заменить на сухой паек или выплаты в денежном эквиваленте, по выбору родителя (законного представителя несовершеннолетнего) согласно приложению 2 к Порядку.

2.8. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление подтверждающих документов и их достоверность.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного двухразового питания являются:
 а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
 б) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

3. Финансирование расходов на организацию бесплатного двухразового питания и контроль за целевым расходованием средств

3.1. Финансирование расходов на организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ осуществляется за счет средств бюджета Кудымкарского муниципального района.

3.2. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление.
 3.3. Управление формирует заявку по образовательным организациям и представляет ее в финансовое управление администрации Кудымкарского муниципального района для финансирования.

Финансовое управление администрации Кудымкарского муниципального района на основании полученной заявки перечисляет субсидии на лицевой счет Управления, открытый в отделении Федерального казначейства по Пермскому краю, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Кудымкарского муниципального района на соответствующий бюджетный год.

3.4. Средства, предоставляемые образовательной организации в виде субсидии на иные цели, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.
 Сроки и периодичность предоставления субсидий на иные цели определяются в соответствии с правовыми актами администрации Кудымкарского муниципального района и указываются в Соглашении.

3.5. Объем субсидий на иные цели может быть изменен в случаях увеличения или уменьшения объема соответствующих бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Кудымкарского муниципального района.

3.6. Стоимость предоставления бесплатного двухразового питания на очередной финансовый год и плановый период устанавливается исходя из стоимости набора продуктов питания, необходимых для приготовления пищи, и расходов, связанных с организацией питания и процессом приготовления пищи:
 - за один день пребывания обучающегося в дошкольной образовательной организации, реализующей основную

образовательную программу дошкольного образования в возрасте до трех лет - в размере 30,00 рублей;
 - за один день пребывания обучающегося в дошкольной образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования в возрасте от трех до семи лет - в размере - 34,00 рублей;
 - для обучающихся с ОВЗ начального общего образования - в размере 83,17 рубля в день на одного обучающегося;
 - для обучающихся с ОВЗ основного общего и среднего общего образования - в размере 95,66 рублей в день на одного обучающегося.

Стоимость бесплатного двухразового питания может повышаться с 1 сентября с учетом размера индекса-дефлятора потребительских цен, устанавливаемого сценарными условиями развития экономики Кудымкарского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

Норматив расходов на питание обучающихся с ОВЗ в год определяется исходя из стоимости питания одного обучающегося в день и среднегодового количества лето-дней в году.

3.7. Стоимость питания на одного обучающегося с ОВЗ рассчитывается ежегодно при формировании бюджета Кудымкарского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и утверждается постановлением администрации Кудымкарского муниципального района.

3.8. Управление осуществляет перечисление средств образовательной организации на организацию бесплатного двухразового питания в сроки, установленные соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели.

3.9. Перечисление средств поставщикам услуг по организации питания осуществляется образовательной организацией на основании заключенного между ними договора.

3.10. Контроль за организацией и качеством бесплатного двухразового питания возлагается на руководителя образовательной организации.

3.11. Контроль целевого расходования средств бюджета Кудымкарского муниципального района, предусмотренных на обеспечение бесплатным двухразовым питанием, обучающихся с ОВЗ в образовательной организации осуществляется Управлением.

Приложение 1
 к Порядку обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных автономных образовательных организациях Кудымкарского муниципального района в 2018 году

Руководителю _____
 (ФИО руководителя)

 (ФИО родителя/законного представителя)
 Паспортные данные:
 серия _____ № _____
 выдан « _____ » _____ г.
 кем _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Выражаю согласие на предоставление бесплатного двухразового питания (в виде завтрака и обеда) моему ребенку _____

 (ФИО ребенка, дата рождения)
 посещающему класс (группу) _____

 (название класса, группы)
 Основание: заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии от « _____ » _____ 20__ г. № _____
 Копию документа, подтверждающего льготу, прилагаю.
 На обработку персональных данных _____
 « _____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись расшифровка подписи)

Приложение 2
 к Порядку обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных автономных образовательных организациях Кудымкарского муниципального района в 2018 году

Руководителю _____
 (ФИО руководителя)

 (ФИО родителя/законного представителя)
 Паспортные данные:
 серия _____ № _____
 выдан « _____ » _____ г.
 кем _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислять компенсацию за питание моего ребенка _____

 (ФИО ребенка, дата рождения)
 обучающегося на дому, на расчетный счет _____
 открытый в _____
 Основание:
 Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии от « _____ » _____ 20__ г. № _____
 Копию документа, подтверждающего льготу, прилагаю.
 « _____ » _____ 20__ г. _____
 (подпись расшифровка подписи)

Приложение 3
 к Порядку обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных автономных образовательных организациях Кудымкарского муниципального района в 2018 году

Список обучающихся с ОВЗ, являющихся получателями бесплатного двухразового питания в 20__ г.

 (наименование образовательной организации)

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс (группа)	Срок окончания статуса ОВЗ

Руководитель _____ /
 МП _____
 Исполнитель _____ / _____

Приложение 4
 к Порядку обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных автономных образовательных организациях Кудымкарского муниципального района в 2018 году

ОТЧЕТ
 об использовании денежных средств
 в _____
 (наименование образовательной организации)
 по состоянию на 1 _____ 201__ г.

№ п/п	Наименование расходов	Количество детей	Дни посещения	Остаток на начало периода	Предусмотрено в бюджете	Получено из бюджета	Исполнено за отчетный период	Фактические начисления за период	Остаток на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ, 1-4 классы								

2	Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ, 5-11 классы								
3	Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ до 3 лет								
4	Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ от 3 до 7 лет								

Исполнитель _____ /
 подпись _____ расшифровка _____



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

25.04.2018

№ 312-260-01-06

О внесении изменения в Порядок формирования муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденный постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 21.12.2017 № 1056-260-01-06

В соответствии с Законом Пермского края от 28.02.2018 № 204-ПК «О внесении изменений в Закон Пермской области «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» администрация Кудымкарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок формирования муниципального специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденный постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 21.12.2017 № 1056-260-01-06 «Об утверждении порядка по финансовому обеспечению и осуществлению государственных полномочий по обеспечению жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» следующее изменение:

абзац первый пункта 3.3 изложить в следующей редакции:
 «3.3. Жилые помещения, приобретение (строительство) которых осуществляется с целью формирования специализированного жилищного фонда для детей-сирот, должны соответствовать следующим требованиям: являться отдельной квартирой или жилым домом; общая площадь жилого помещения должна быть не менее 28 квадратных метров, при этом жилая площадь помещения не может быть менее 14 квадратных метров».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Иньвенский край» и распространяется на правоотношения, возникшие с 12.03.2018 года

Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района **В.А. Климов**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

28.04.2018

№ 324-260-01-06

О проведении конкурса «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 22.10.2013 № 856-01-06 «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие Кудымкарского муниципального района», а также в целях реализации государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства администрация Кудымкарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести конкурс «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства с 7 мая по 30 мая 2018 года.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о проведении конкурса «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года»;

2.2. Состав конкурсной комиссии.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Иньвенский край».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономическому развитию.

Глава муниципального района – Глава администрации Кудымкарского Муниципального района **В.А. Климов**

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 28.04.2018 № 324-260-01-06

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года»

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года» (далее – Конкурс) проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях стимулирования предпринимательской активности, роста эффективности производства и создания рабочих мест, а также повышения общественной значимости предпринимательской деятельности на территории Кудымкарского муниципального района.

1.2. Основными задачами Конкурса являются:

- выявление и поощрение субъектов малого и среднего предпринимательства любой формы собственности, показавших наивысшие результаты в развитии бизнеса в отчетном году;
- распространение положительного опыта эффективной предпринимательской деятельности.

2. Организация и проведение Конкурса

2.1. Организатором проведения Конкурса является управление экономики администрации Кудымкарского муниципального района.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучший предприниматель года в сфере сельского хозяйства»;
- «Предприниматель года, имеющий лучший объект в сфере розничной торговли»;
- «Лучший предприниматель года в сфере производства общественного питания»;
- «Лучший предприниматель года в сфере производства хлебобулочных изделий»;
- «Лучший лесозаготовитель года»;
- «Лучший предприниматель года в сфере лесоперерабатывающего производства»;
- «Лучший работодатель года».

2.3. В каждой номинации определяются три победителя. При отсутствии победителей в какой-либо номинации конкурсная комиссия (далее – Комиссия) вправе увеличить количество победителей по другим номинациям, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения.

2.4. Не допускаются к участию в Конкурсе субъекты малого и среднего предпринимательства:

- осуществляющие деятельность менее двух лет;
- предоставившие не полный пакет документов, определенный настоящим Положением;
- предоставившие недостоверные сведения в конкурсной документации.

3. Условия и порядок участия в Конкурсе

3.1. Обязательным условием для участия в Конкурсе является представление достоверной и полной информации по осуществляемой деятельности.

3.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства, желающие участвовать в Конкурсе, направляют в адрес Комиссии:

- заявку на участие в конкурсе «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года» согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- показатели деятельности предприятия за последние два года согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- выписку из Единого государственного реестра юридического лица или индивидуального предпринимателя;

полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;

- справки по установленной форме с подписью руководителя и печатью соответствующего органа, подтверждающие отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды Российской Федерации на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 30 дней;
- отзывы организаций, органов исполнительной власти об участии в благотворительной деятельности (при наличии);
- копии публикаций о предпринимательской деятельности в средствах массовой информации, если таковые имеются;
- фотографию участника Конкурса (руководителя организации);
- фотографии, отражающие производственный процесс и деятельность субъекта малого и среднего предпринимательства;
- краткую информацию о развитии и становлении бизнеса, развитии объекта розничной торговли не более одной страницы.

3.3. Конкурсные материалы представляются с **07 мая по 25 мая 2018 года** по адресу: 619000, г. Кудымкар, ул. Пермская, 47, кабинет 223.

3.4. Секретарь Комиссии регистрирует заявки, проводит проверку правильности оформления и наличия всех документов в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.5. Победители Конкурса определяются по результатам работы Комиссии.

4. Работа конкурсной Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит работу по информированию предпринимателей, в том числе, через средства массовой информации, о предстоящем Конкурсе, порядке и условиях участия в нем;
 - консультирует представителей малого и среднего предпринимательства по вопросам участия в Конкурсе;
 - рассматривает документы участников Конкурса;
 - подводит итоги и определяет победителей в каждой номинации;
 - подписывает протокол оценки проведения Конкурса.
- 4.2. Оценка победителей осуществляется Комиссией по критериям конкурсного отбора социально-экономической значимости предпринимательской деятельности.
- 4.3. Решение Комиссии о признании победителем Конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.
- 4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом Конкурса.

5. Критерии, порядок конкурсного отбора, подведение итогов

5.1. Критериями конкурсного отбора социально-экономической значимости деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства являются следующие показатели:

- динамика объема производства товаров (работ, услуг), товарооборота;
- отсутствие задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды Российской Федерации;
- динамика роста среднесписочной численности постоянных работников субъекта малого и среднего предпринимательства, в том числе по категориям: инвалиды, пенсионеры, молодежь (от 16 до 30 лет);
- уровень и рост среднемесячной заработной платы работников;
- динамика объема вложенных инвестиций;
- рентабельность деятельности предприятия;
- размер средств, предусмотренных на благотворительные программы;
- наличие патентов, медалей;
- внедрение новых форм и методов обслуживания населения;
- общественная деятельность, членство в общественных объединениях предпринимателей;
- прочая информация, представленная по желанию.

5.2. Победители определяются по всем видам экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, признанных участниками Конкурса.

5.3. Конкурсный отбор кандидатов проводится путем начисления баллов по всем критериям конкурсного отбора на основании данных, представленных в заявке. Комиссия имеет право запрашивать дополнительную информацию для достоверности и объективности оценки предпринимательской деятельности. Членами Комиссии по каждому критерию дается оценка по пятибалльной шкале: «очень низкая» – один балл, «низкая» – два балла, «средняя» – три балла, «хорошая» – четыре балла, «высокая» – пять баллов. Результат заносится в Оценочный лист показателей деятельности участника Конкурса по номинации в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению. Комиссия подводит итоги Конкурса и определяет победителя по каждой номинации.

5.4. Победителями Конкурса в соответствующей номинации признаются субъекты малого и среднего предпринимательства, набравшие наибольшее количество баллов.

6. Награждение победителей

6.1. Награждение победителей и участников Конкурса проводится в торжественной обстановке **30 мая 2018 года** по адресу: г. Кудымкар, ул. Пермская, 47 (большой зал). Победителям и участникам Конкурса вручаются сертификаты, дипломы, кубки победителей.

6.2. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте Кудымкарского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Положению о проведении конкурса «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года»

ФОРМА

Председателю конкурсной комиссии по проведению конкурса «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года» по номинации:

1. Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
2. Организационно-правовая форма юридического лица
3. Дата регистрации
4. Вид экономической деятельности
5. Контактная информация:
Адрес организации: _____
Телефон/факс _____
Адрес электронной почты _____
6. Руководитель/учредитель/ (Ф.И.О., тел.) _____
7. Ответственный исполнитель (Ф.И.О., тел.) _____

С порядком проведения конкурса ознакомлен и согласен.

Данные о юридическом лице, руководителе (учредителе), индивидуальном предпринимателе прилагаются на _____ листах.

Полноту и достоверность сведений, указанных в конкурсных материалах, гарантирую.

За представление недостоверных сведений субъекты малого и среднего предпринимательства несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Уведомлен о том, что участники Конкурса, представившие недостоверные данные, не допускаются к участию в конкурсе или снимаются с участия в конкурсе в процессе его проведения.

Даю согласие на использование моего имени, названия моего предприятия, информации, фотографии в связи с проведением Конкурса. Я согласен с тем, что в данном случае мне или моей компании не причитается никакого вознаграждения за такое использование.

М.П. _____

подпись руководителя / расшифровка подписи

Заявку принял: _____

подпись

расшифровка подписи, должность

Дата _____

Приложение 2

к Положению о проведении конкурса «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года»

Показатели деятельности предприятия за последние два года

_____ наименование субъекта малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Показатели	2016 г.	2017 г.
1	2	3	4

1.	Объем производства товаров (работ, услуг), товарооборот, руб.		
2.	Объем уплаченных налогов и платежей в бюджеты и внебюджетные фонды, руб. (добавить приложение)		
3.	Среднесписочная численность постоянных работников, всего, человек		
	в том числе: инвалиды		
	пенсионеры		
	молодежь (от 16 до 30 лет)		
4.	Размер среднемесячной заработной платы работников, руб.		
5.	Объем капиталовложений в развитие производства (оборудование, освоение новых технологий и т.п.), руб.		
6.	Рентабельность деятельности предприятия, % (показать расчет)		
7.	Расходы на благотворительные программы, руб.		
8.	Наличие патентов, медалей, имеется/не имеется (при наличии добавить приложение)		
9.	Внедрение новых форм и методов обслуживания населения*		
10.	Общественная деятельность, членство в общественных объединениях предпринимателей**		
11.	Прочая информация (приложение, презентация, слайды)***		

* _____

** _____

*** _____

М.П. _____

подпись руководителя / расшифровка подписи

Дата _____

Приложение 3

к Положению о проведении конкурса «Лучший предприниматель Кудымкарского муниципального района 2017 года»

Оценочный лист показателей деятельности участника Конкурса

по номинации _____

наименование субъекта малого и среднего предпринимательства _____

№ п/п	Наименование показателей	Показатели деятельности		Изменения (рассчитываются на основании данных таблицы заявки «Показатели деятельности предприятия за последние два года»)	Оценка комиссии в балах (от 1 до 5)								Итого баллов
		2016 г.	2017 г.		Ф.И.О.								
				относительные, % гр.4/гр.3	абсолютные, (+, -) гр.4+гр.3	Анфалова Т.Ю.	Вавилина А.В.	Надьмова Г.М.	Петрова Е.Ф.	Радостева З.Л.	Соломина Т.А.	Старцева Е.В.	
1.	Объем производства товаров (работ, услуг), товарооборот, руб.												
2.	Объем уплаченных налогов и платежей в бюджеты и внебюджетные фонды, руб.												
3.	Среднесписочная численность постоянных работников, всего, человек												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	в том числе: - инвалиды												
	- пенсионеры												
	- молодежь (от 16 до 30 лет)												
4.	Размер среднемесячной заработной платы работников, руб.												
5.	Объем капиталовложений в развитие производства (оборудование, освоение новых технологий и т.п.), руб.												
6.	Рентабельность деятельности предприятия, %												
7.	Расходы на благотворительные программы, руб.												
8.	Наличие патентов, медалей, имеется/не имеется												
9.	Внедрение новых форм и методов обслуживания населения												
10.	Общественная деятельность, членство в общественных объединениях предпринимателей												
11.	Прочая информация (приложение, презентация, слайды)												
	Итого баллов			x	x								

Секретарь комиссии _____ / подпись

_____ / подпись

Члены Комиссии: _____ / подпись

_____ / подпись

_____ / подпись

_____ / подпись

_____ / подпись

_____ / подпись

_____ / подпись

_____ / подпись

УТВЕРЖДЕН

Надьмова Г.М.

Соломина Т.А.

Анфалова Т.Ю.

Вавилина А.В.

Петрова Е.Ф.

Старцева Е.В.

Радостева З.Л.

постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 28.04.2018 № 324-260-01-06

СОСТАВ конкурсной комиссии

Надымова
Галина Михайловна
- заместитель главы администрации Кудымкарского муниципального района по экономическому развитию, председатель комиссии;
Вавилина
Анна Владимировна
- начальник управления экономики администрации Кудымкарского муниципального района, заместитель председателя комиссии;

Соломина
Татьяна Анисимовна
- главный специалист по работе с потребительским рынком управления экономики администрации Кудымкарского муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии:

Анфалова
Таисья Юрьевна
- заведующий сектором по экономическому прогнозу управления экономики администрации Кудымкарского муниципального района;

Петрова Екатерина Федоровна
- директор «Фонда поддержки предпринимательства Кудымкарского муниципального района» (по согласованию);

Радостева Зоя Леонидовна
- и.о. начальника отдела по содействию развития сельскохозяйственного производства администрации Кудымкарского муниципального района;

Старцева
Елена Владимировна
- начальник юридического отдела администрации Кудымкарского муниципального района.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

28.04.2018

№ 328-260-01-06

О внесении изменений в Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Кудымкарского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденный постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 21.04.2015 № 240-01-06

В соответствии с Законом Пермского края от 06.04.2015 № 460-ПК «Об административных правонарушениях в Пермском крае» администрация Кудымкарского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Кудымкарского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденный постановлением администрации Кудымкарского муниципального района от 21.04.2015 № 240-01-06 «Об утверждении Перечня должностных лиц органов местного самоуправления Кудымкарского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (в редакции от 03.12.2015 № 484-01-06, от 04.02.2016 № 35-01-06, от 28.09.2016 № 431-01-06, от 07.03.2018 № 157-260-01-06) изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Ижевский край».

Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района **В.А. Климов**

Приложение
к постановлению администрации
Кудымкарского муниципального района
от 28.04.2018 № 328-260-01-06

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц органов местного самоуправления Кудымкарского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

№ п/п	Перечень статей Закона Пермского края от 06.04.2015 № 460-ПК	Должностные лица органов местного самоуправления Кудымкарского муниципального района, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях
1	2	3
1	Статья 2.1. Нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместитель главы администрации района, руководитель аппарата администрации района
2	Статья 3.2. Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и использования указанного имущества	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Кудымкарского муниципального района
3	Статья 5.2. Нарушение правил использования водных объектов общего пользования	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по охране окружающей среды управления экономики
4	Статья 6.1. Нарушение правил благоустройства территории в части содержания и ремонта подземных коммуникаций и сооружений	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по вопросам жилищно-коммунального хозяйства управления экономики
5	Статья 6.3. Нарушение требований к внешнему виду и содержанию зданий, ограждений, строений сооружений, водоемов и элементов оборудования объектов благоустройства	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, заведующий сектором по архитектуре, строительству и связи, архитектор управления экономики
6	Статья 6.4. Нарушение порядка проведения восстановления нарушенного благоустройства	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по охране окружающей среды управления экономики
7	Статья 6.5. Нарушение правил пользования общесплавной, ливневой, хозяйственно-бытовой системами канализации	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики
8	Статья 6.6. Невыполнение или выполнение с нарушением сроков работ по подготовке зданий, сооружений к сезонной эксплуатации	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник и заместители начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района», Муниципального учреждения «Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Кудымкарского муниципального района»
9	Статья 6.7. Нарушение правил организации благоустройства и озеленения территории	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по охране окружающей среды управления экономики

10	Статья 6.9. Мойка транспортных средств в запрещенных для этих целей местах	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по охране окружающей среды управления экономики
11	Статья 6.10. Нарушение порядка организации автостоянок	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, заведующий сектором по архитектуре, строительству и связи, архитектор управления экономики
12	Статья 6.11. Нарушение правил организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по охране окружающей среды управления экономики
13	Статья 6.12. Нарушение правил благоустройства территории в части организации парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района
14	Статья 7.1. Нарушение правил охраны жизни людей на воде и правил пользования водными объектами, расположенными на территории Пермского края, для плавания на маломерных судах	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник отдела гражданской защиты и мобилизационной подготовки
15	Статья 7.2. Нарушение тишины и покоя граждан в ночное время	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, руководитель аппарата администрации района
16	Статья 7.5. Неисполнение требований нормативных правовых актов Пермского края, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пермского края по выжиганию растительности, горючих материалов и мусора	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, начальник отдела гражданской защиты и мобилизационной подготовки, главный специалист по охране окружающей среды управления экономики
16'	Статья 7.6. Нарушение установленного органами местного самоуправления порядка обеспечения безопасности при организации и проведении культурных и досуговых мероприятий	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник Муниципального учреждения «Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Кудымкарского муниципального района»
17	Статья 8.1. Нарушение правил пользования городским пассажирским транспортом общего пользования и автомобильным транспортом общего пользования пригородным сообщением	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по вопросам жилищно-коммунального хозяйства управления экономики
18	Статья 8.2. Нарушение правил (порядка) организации транспортного обслуживания населения	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по вопросам жилищно-коммунального хозяйства управления экономики
19	Статья 9.1. Торговля и предоставление услуг населению в неустановленных местах	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по работе с потребительским рынком управления экономики
20	Статья 9.2. Нарушение дополнительных ограничений условий и мест розничной продажи алкогольной продукции	Глава района – глава администрации, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по работе с потребительским рынком управления экономики
21	Статья 9.4. Нарушение порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по работе с потребительским рынком управления экономики
22	Статья 10.1. Нарушение правил организации ритуальных услуг и содержания мест погребения	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района, начальник управления экономики, главный специалист по вопросам жилищно-коммунального хозяйства управления экономики
23	Часть 2 статьи 11.1. Надругательство над официальными символами муниципальных образований, а равно их осквернение	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района
24	Статья 11.2. Нарушение порядка использования символики муниципального образования	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района
25	Часть 2 статьи 11.3. Невыполнение должностным лицом, организацией или общественным объединением законных требований депутата представительного органа муниципального образования либо создание препятствий в осуществлении их деятельности	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района
26	Часть 4 статьи 11.3. Несоблюдение должностным лицом, организацией или общественным объединением установленных сроков представления информации депутату представительного органа местного самоуправления	Глава муниципального района – глава администрации Кудымкарского муниципального района, заместители главы администрации района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЁГВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУДЫМКАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

23.04.2018

№ 49



с. Ёгва

О внесении изменений в Постановление администрации Ёгвинского сельского поселения Кудымкарского муниципального района от 27.02.2018 № 26 «О временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам в весенний период 2018 года»

В соответствии с Федеральным Законом от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Пермского края от 14.11.2008 г. № 326-ПК «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности», Постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2012 № 9-п «Об утверждении Порядка осуществления временного ограничения или временного прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального и местного значения в Пермском крае», в целях сохранения автомобильных дорог и дорожных сооружений на них от возможных разрушений в период весенней распутицы 2018 года и в связи с неблагоприятными природно-климатическими условиями, администрация Ёгвинского сельского поселения Кудымкарского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Постановление администрации Ёгвинского сельского поселения Кудымкарского муниципального района от 27.02.2018 № 26 «О временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам в весенний период 2018 года», продлив срок временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам в весенний период в границах Ёгвинского сельского поселения Кудымкарского муниципального района, установленным в п. 1 Постановления, до 17.05.2018.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.
3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Ижевский край».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава поселения – глава администрации

В.Н. Нечаев